

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Омск
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата заключения договора)

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 369 комбинированного вида» (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 55Л01, регистрационный номер 000745 от 29 апреля 2015г, выданной **Министерством образования Омской области**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего Вдовиченко Татьяны Анатольевны**, действующего на основании **Устава образовательного учреждения**,

и _____
(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя)) именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего именуемого в дальнейшем «Воспитанник»,

_____ (Фамилия, Имя, Отчество ребенка)

« _____ » _____ г.
(дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее — образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно — ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. (Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».)

1.2. Форма обучения (**очная**).

1.3. Наименование образовательной программы: **Основная образовательная программа дошкольного образования БДОУ г. Омска «Детский сад 369 комбинированного вида».**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: **12 часов (с 7.00-19.00), пятидневная рабочая неделя; выходные: суббота, воскресенье.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____ **общеразвивающей направленности.**

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в дополнительном договоре с Заказчиком.

2.1.4. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой посещаемостью групп, отпуска воспитателя, на время ремонта и др.).

2.1.5. Заявлять в службу социальной защиты и службы профилактики безнадзорности и правонарушений г. Омска в случае физического, психического сексуального насилия, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с ребенком со стороны родителей (законных представителей). Не передавать Заказчику (лицам его замещающим) ребенка, если те находятся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.1.6. _____ (иные права Исполнителя).

2.1.7. Не принимать ребенка в дошкольные группы после его 5-ти дневного отсутствия, без справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза.

2.1.8. В случае необходимости срочной госпитализации Воспитанника, либо вызова (неотложной) скорой помощи, Исполнитель действует по своему усмотрению, при отсутствии возможности дождаться или связаться с Заказчиком.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- ✓ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- ✓ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации (*по необходимости*). Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом БДОУ г. Омска «Детский сад № 369 комбинированного вида».

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании. «⁹ Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на добровольной основе.

2.2.8. Оказывать помощь в развитии и укреплении материальной базы Учреждения, организации хозяйственного обслуживания детей и детского сада, при проведении ремонтных работ, оборудования и помещений учреждения.

2.2.9. _____ (иные права Исполнителя).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации в рамках компетенции учреждения.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с его возрастом и временем пребывания (5-ти разовое), по нормам, утвержденным действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 01 сентября текущего года.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Зачислять ребенка в группу общеразвивающей направленности на основании:

- заявления родителя (законного представителя);
- направления Департамента образования города Омска;

- копии свидетельства о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка-граждан Российской Федерации);
- копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8, форма № 3) или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документа, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) либо документ удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации.

2.3.14. Осуществлять медицинское обследование воспитанников с согласия родителей (законных представителей);

-лечебно-профилактические мероприятия:

- осмотр узкими специалистами;
- профилактические прививки.
- Медицинское обслуживание Воспитанников в Учреждении обеспечивают органы здравоохранения.

2.3.15. Оказывать квалифицированную, консультативную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, психолого-педагогическую помощь.

2.3.16. Переводить ребенка в другие группы на постоянной основе в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей в группе;
- при формировании другой возрастной группы перераспределению детей по возрастным группам;
- на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3.17. Предоставлять льготы, предусмотренные действующем законодательством по оплате за уход и присмотр Воспитанника в Учреждении, по заявлению Заказчика и при наличии документов, подтверждающих право на льготу.

2.3.18. Сохранять место за Воспитанником в случае его:

- санаторно-курортного или оперативного лечения;
- карантина;
- медицинского обследования Воспитанника с целью углубленной диагностики;
- отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее);
- в летний период по заявлению заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, действующим законодательством.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, и других персональных данных Заказчика (смене фамилии, состоянии брака, усыновления\удочерения и т. д).

Своевременно предоставлять необходимые документы для оформления льгот.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней). Информировать Исполнителя о выходе Воспитанника заранее (за 1 день) для постановки или снятия с питания. В случае заболевания Воспитанника, «медицинским заключением (медицинской справкой)» либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) согласно Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа директора департамента образования Администрации города Омска от

05 мая 2016 года № 187; на основании приказа директора департамента образования Администрации города Омска от 27 декабря 2022 года № 119.

3.1.1. Для родителей (законных представителей) ребенка, имеющих одного или двух несовершеннолетних детей, составляет:

- *первая младшая группа (12 часов)- размер платы 146,53 рублей в день;*
- *дошкольные группы (12 часов)-размер платы 170,83 рублей в день.*

3.1.2. Для родителей (законных представителей) ребенка, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, составляет:

- *первая младшая группа (12 часов)- размер платы 102,56 рублей в день;*
- *дошкольные группы (12 часов)-размер платы 119,58 рублей в день.*

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Выплата компенсации за содержания ребенка в Учреждении производится согласно действующему законодательству РФ, при подаче полного пакета документов и наличии заявления:

- За первого ребенка – не менее 20 % от среднего размера родительской платы;
- За второго ребенка – не менее 50 % от среднего размера родительской платы;
- За третьего ребенка и последующих – не менее 70 % от среднего размера родительской платы.

3.3. С родителей (законных представителей) **родительская плата** за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией согласно заявлению родителей (законных представителей) – **не взимается.**

3.4. С родителей (законных представителей) ребенка с ограниченными возможностями здоровья в связи с обеспечением бесплатным двухразовым питанием взимается 45 % от установленного размера родительской платы.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя. Плата за присмотр и уход за детьми не взимается с родителей, которые являются гражданами, направленными для участия в специальной военной операции, призванными военными комиссариатами муниципальных образований Омской области и иных субъектов Российской Федерации на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее — мобилизованные), а также гражданами, относящимися к иным категориям, предусмотренным Указом Губернатора Омской области от 14 октября 2022 года № 176 «О дополнительных мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан» (далее — иные граждане, направленные для участия в специальной военной операции), в том числе погибшими (умершими) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

3.6. Родители (законные представители) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии руководителю учреждения однократно. Льгота по родительской плате им предоставляется до окончания действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.7. В случае наличия у родителей (законных представителей) ребенка двух и более оснований для предоставления льгот по родительской плате им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

3.8. Родители (законные представители) ребенка обязаны в течение 7 календарных дней информировать учреждение о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо изменение ее размера.

3.9. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.10. Заказчик (ежемесячно) вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, исходя из начислений по факту пребывания ребенка в ДОО в днях в течении предыдущего месяца.

3.11. Оплата производится **в срок не позднее 15-го числа месяца**, следующего за отчетным, в безналичном порядке по реквизитам, указанным в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска ребенка в школу либо перевода в другой детский сад на постоянной основе.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

БДОУ г. Омска «Детский сад №369
комбинированного вида»

Юридический адрес: 644123, Омская обл,
г. Омск , Бульвар Архитекторов 3, корпус 7

Фактический адрес: 644123, Омская обл,
г. Омск , Бульвар Архитекторов 3, корпус 7

Тел./факс: 75-84-20, 75-84-89

mou369omsk@yandex.ru

ИНН 5507039004/**КПП** 550701001

ОГРН 1025501383005

Банковские реквизиты:

Казначейский счет: 03234643527010005200

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по
Омской области г. Омск

БИК 015209001

Заказчик:

Родитель (законный представитель)

(ФИО полностью)

Телефон: _____

проживающий по адресу: 644 _____ г. Омск

ул. _____

паспорт серия: _____ № _____

Выдан: _____

(кем и когда выдан)

Заведующий БДОУ / _____ /Т.А. Вдовиченко

МП

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)

Второй экземпляр, Заказчиком получен на руки: « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись (Заказчика): _____

Измененное по распоряжению